

**Предисловие к описи №1 за 2003 -2004г.г.
МУП «Редакция газеты «Перекресток»
г. Белая Калитва**

За период деятельности МУП «Редакция газеты «Перекресток» 2003 – 2004г.г. изменений в названии, структуре, функциях учреждения не происходило.

**Специалист 1 категории
Архивного отдела**



Т.А. Богданова

ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи № 1 фонда № 37
«Редакция газеты «Перекресток» за 2005-2007г.г.

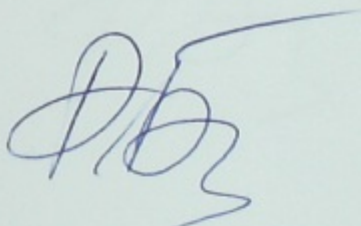
С января 2006г. наименование Муниципальное унитарное предприятие (МУП) «Редакция газеты «Перекресток» города Белая Калитва изменено на Муниципальное унитарное предприятие (МУП) «Редакция газеты «Перекресток» Белокалитвинского района в связи с изменением наименования муниципального образования.

В опись № 1 за 2005- 2006г.г. включены контрольные экземпляры выпущенных газет за 2005-2007г.г. Принцип построения описи хронологический.

Документы обработаны в соответствии с существующими требованиями.

Документы по личному составу включены в опись № 1 -Л. Опись согласована с начальником архивного отдела.

Начальник архивного отдела



Р.М. Беляшова

ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи № 1 дел постоянного срока хранения
Редакции газеты «Перекресток» за 2008 год

За 2008 год изменений наименования, структуры, функций редакции газеты «Перекресток» не происходило.

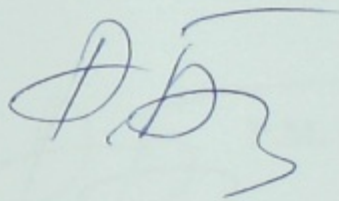
В 2011 году проведена научно-техническая обработка документов в результате которой были отобраны документы постоянного срока хранения и документы по личному составу.

В опись № 1 за 2008год включен контрольный экземпляр выпущенных газет в 2008 году.

Документы обработаны в соответствии с существующими требованиями.

Документы по личному составу включены в опись № 1-Л. Опись согласована с начальником архивного отдела.

Начальник архивного отдела



Р.М. Беляшова

ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи №1 дел постоянного хранения
муниципального унитарного предприятия «Редакция газеты
«Перекресток» Белокалитвинского района
за 2009 год

В 2009 году изменений в наименовании, статусе, функциях, структуре, подчиненности не происходило, местоположение не менялось.

В 2012 году была проведена научно-техническая обработка документов, в результате которой были отобраны для дальнейшего хранения документов постоянного и долговременного сроков хранения. На каждый вид документов были составлены описи. Состав документов полный, утрата документов не выявлена.

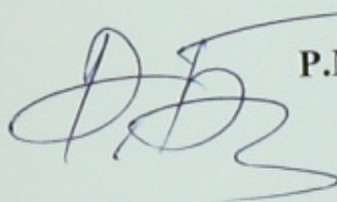
В опись № 1 за 2009 год включена одна единица хранения - контрольные экземпляры выпущенных газет.

Опись №1-Л согласована с начальником архивного отдела

Документы обработаны в соответствии с существующими требованиями.

Сохранность обеспечена.

Начальник архивного отдела



Р.М. Беляшова

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи №1 дел постоянного хранения муниципального унитарного предприятия «Редакция газеты «Перекресток» Белокалитвинского района за 2010 год

В 2010 году изменений в наименовании, статусе, функциях, структуре, подчиненности не происходило, местоположение не менялось.

В 2013 году была проведена научно-техническая обработка документов, в результате которой были отобраны для дальнейшего хранения документов постоянного и долговременного сроков хранения. На каждый вид документов были составлены описи. Состав документов полный, утрата документов не выявлена.

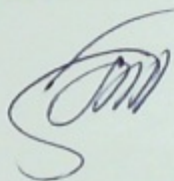
В опись № 1 за 2010 год включена одна единица хранения - контрольные экземпляры выпущенных газет.

Опись №1-Л согласована с начальником архивного отдела.

Документы обработаны в соответствии с существующими требованиями.

Сохранность обеспечена.

Ведущий специалист
архивного отдела



Т.А. Богданова

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи №1 дел постоянного хранения муниципального унитарного
предприятия «Редакция газеты «Перекресток»
Белокалитвинского района за 2011-2013 годы

В 2011 - 2013 годах изменений в наименовании, статусе, функциях, структуре, подчиненности не происходило, местоположение не менялось.

В 2014 году была проведена научно-техническая обработка документов, в результате которой были отобраны для дальнейшего хранения документов постоянного и долговременного сроков хранения. На каждый вид документов были составлены описи. Состав документов полный, утрата документов не выявлена.

В опись № 1 за 2011-2013 годы включено три единицы хранения - контрольные экземпляры выпущенных газет.

Опись №1-Л согласована с начальником архивного отдела.

Документы обработаны в соответствии с существующими требованиями.

Сохранность обеспечена.

Ведущий специалист
архивного отдела



Т.А. Богданова

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 1 дел постоянного срока хранения фонда Р-37
«Редакции газеты «Перекресток» за 2014 год

За 2014 год изменений наименования, структуры, функций редакции газеты «Перекресток» не происходило.

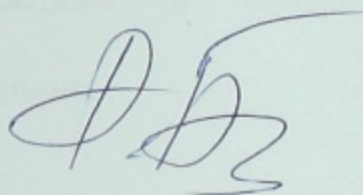
В 2015 году проведена научно-техническая обработка документов в результате которой были отобраны документы постоянного срока хранения и документы по личному составу.

В опись № 1 за 2014год включен контрольный экземпляр выпущенных газет в 2014 году.

Документы обработаны в соответствии с существующими требованиями.

Документы по личному составу включены в опись № 1-Л. Опись согласована с начальником архивного отдела.

Начальник архивного отдела



Р.М. Беляшова

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи №1 дел постоянного хранения муниципального унитарного
предприятия «Редакция газеты «Перекресток»
Белокалитвинского района за 2015-2016 годы

За 2015 - 2016 годы изменений в наименовании, статусе, функциях, структуре, подчиненности муниципального унитарного предприятия «Редакция газеты «Перекресток» не происходило, местоположение не менялось.

В 2017 году была проведена научно-техническая обработка документов, в результате которой были отобраны для дальнейшего хранения документы постоянного и долговременного сроков хранения.

В опись № 1 дел постоянного срока хранения за 2015-2016 годы включено три единицы хранения с № 107 по № 109.

В опись №1-Л дел по личному составу за 2015-2016 годы включено 8 единиц хранения с № 88 по № 95.

Состав документов полный, утрата документов не выявлена.

Документы обработаны в соответствии с существующими требованиями.

Сохранность обеспечена.

Главный специалист
архивного отдела

Л.Ю. Горбушина

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи №1(продолжение) дел постоянного хранения муниципального
унитарного предприятия «Редакция газеты «Перекресток»
Белокалитвинского района за 2017 год

За 2017 год изменений в наименовании, статусе, функциях, структуре,
подчиненности муниципального унитарного предприятия «Редакция газеты
«Перекресток» не происходило, местоположение не менялось.

В 2018 году была проведена экспертиза ценности документов редакции
за 2017 год, в результате которой были составлены:

- опись № 1 (продолжение) дел постоянного срока хранения за 2017 год
в количестве 1 ед. хр. № 110;
- опись №1-Л (продолжение) дел по личному составу за 2017 год в
количестве 4 ед. хр. с № 96 по № 99.

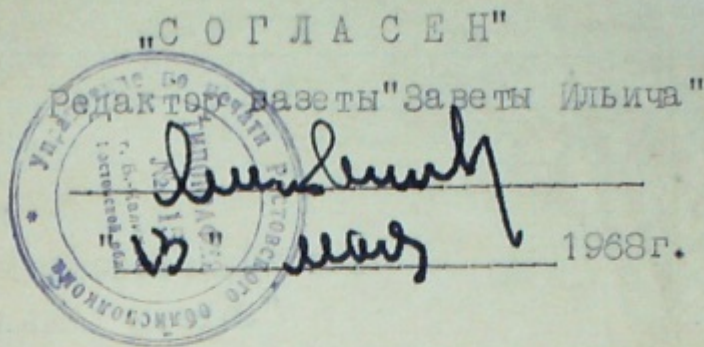
Документы по личному составу оставлены на хранение в Редакции.

Главный бухгалтер



Л.М. Ремез

с Записками
 Утверждена ЭПК и взята на Государственный учет, протокол № 15
 от 2 августа 1968 г.
 Председатель ЭПК: *Борис*
 Члены ЭПК: *Борис*



Белокалитвенская Редакция газеты "Заветы Ильича"
 Ростовского Управления печати

Документальные материалы постоянного хранения
 за 1965 - 1967 г.г.

№ пп	Индексы дел	Заголовки единиц хранения	Дата	к-во листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
<u>1965 год</u>					
1		Приказы по Управлению относящиеся в деятельности редакции газеты "Заветы Ильича"	6 января 24 декабря	97	<i>тнб</i>
2		Архивный сшив газеты "Заветы Ильича" за 1965г.	апрель декабрь	144	<i>тнб</i>
3		Годовой отчет по основнй деятельности за 1965г.		35	
4		Штатные расписания и сметы расходов на 1965г.		13	
<u>1966 год</u>					
5		Приказы по Управлению относящиеся к деятельности редакции за 1966г.	январь декабрь	32	<i>тнб</i>
6		Архивный сшив газет "Заветы Ильича" за 1966г.	январь декабрь	208	<i>тнб</i>

*Министерство культуры
Ростовской области*

Безокалитвенская Редакция газеты
"Заветы Ильича"
Ростовской области

О П И С Ь № 1

Документальных материалов постоянного
срока хранения за 1965-1967 годы

1	2	3	4	5	6
7		Промфинплан на 1966г.		3	тнб
8		Годовой отчет по основной деятельности за 1966г.		35	
9		Штатные расписания и сметы расхода на 1966г.		14	
		<u>1967год</u>			
10		Приказы по Управлению относящиеся к деятельности редакции "газеты "Заветы Ильича" за 1967г.	январь декабрь	42	тнб
11		Архивный сшив газеты "Заветы Ильича" за 1967г.	январь декабрь	208	тнб
12		Промфинплан на 1967г.		3	тнб
13		Годовой отчет по основной деятельности за 1967г.		21	
14		Штатные расписания и сметы расхода на 1967г.		9	
		И Т О Г О		14	

В данный раздел внесено /14/ единиц хранения с № 1 по № 14
 Должность и фамилия составителя - Бухгалтер Т. Марин
 Итоговую запись к разделу _____

описи за 1965 - 1967гг. заверяю:

Председатель экспертной комиссии Григорьев

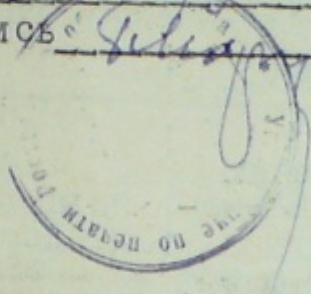
Ответственный за дело производство Григорьев

Дата 29 июля 1968г

В данной описи пронумеровано 764 листов +
лист оглавления
в опись внесено Международный
единиц хранения за 1965 - 1967г.г.

✓ Должность Директор
Дата 29 июля 1968
Подпись Губин

место печати



с Зашифрованными

Утверждена ЭПК и взята на Государственный учет № 23
от 22 декабря 1968 г.
Председатель ЭПК
Члены ЭПК:



1968 г.

О П И С Ь - 1 - *продолжение*

документальных материалов
Белокалитвенская редакция газеты "Заветы Ильича"

название учреждения

Ростовской н/Д области

за 1968 г. 196 г.

№№ по порядку	№ дело производ.	Название дел и др. материалов	Крайние даты		Количество листов	№№ св.	Отметки
			начато	окончено			
16		Приказы по областному управлению печати относящиеся к деятельности редакции газеты "Заветы Ильича"	9 янв.	25 дек.	63		
17.		Архивный сшив газеты "Заветы Ильича" за 1968 год.	"	"	208		находится в сейф. ред. <i>вбиблио</i>
18.		Профинплан за 1968 г.	"	"	3		<i>вбиблио</i>
19.		Отчет по основной деятельности с хранения за 1968 г.	"	"	15		
20.		Штатное расписание и сметы доходы-расходы	"	"	14		

В данный раздел внесено пять единиц хранения с № 16 по № 20

Итого записей к разделу № I за 1968 год

ЗАВЕРЯЮ

Председатель экспертной комиссии.

ЗАВЕРЯЮ:

Редактор

"26" апр.



УТВЕРЖДЕНО

решением Экспертно-проверочной комиссии Архивного отдела Ростовского облисполкома

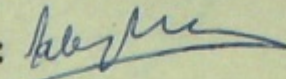
№ 10 от 26.05.72.

О П И С Ь № I продолжение
документальных материалов Белокалитвенской редакции газеты
"Заветы Ильича" Ростовской области за 1969-72 г.г.

№ п/п	Название дел и других материалов	крайние даты		к-во листов	№ свертка
		начато	окончено		
1969 г.					
21	Приказы по областному управлению по печати относящиеся к деятельности редакции газеты "Заветы Ильича"	28	30	63	
		февр. декабрь		КХВ	
22	Архивный шив газеты "Заветы Ильича" за 1969 г.	январь	декабрь	208	<i>св. 11110</i>
23	Промфинплан на 1969 г. и сметы-штаты	октябрь	декабрь	6	<i>I св. 11110</i>
24	Отчет по основной деятельности с приложениями за 1969 г.	январь	март	19	I
1970 г.					
25	Приказы по областному управлению по печати относящиеся к деятельности редакции газеты "Заветы Ильича"	20	декабрь	85	I
		января	января		
26	Архивный шив газеты "Заветы Ильича" за 1970 г.	-	-	208	
27	Промфинплан на 1970 г.	-	-	I	<i>I св. 11110</i>
28	Штатное расписание и сметы на 1970 г.			4	I
29	Отчет по основной деятельности за 1970 г.			20	I
1971 г.					
30	Приказы по областному управлению относящиеся к деятельности редакции "Заветы Ильича" за 1971 г.			17	
31	Архивный шив газеты "Заветы Ильича" за 1971 г.	-	-	208	
32	Промфинплановая смета - штаты на 1971 г.			4	<i>св. 11111</i>
33	Отчет по основной деятельности с приложениями за 1971 г.			13	

В данный раздел внесено 13 единиц хранения с 21 по № 33
Итоговую запись к разделу описи за 1969-1971 г.г.

ЗАВЕРЯЮ:

Председатель экспертной комиссии: 

Управление издательства, полиграфии и книжной торговли,
Ростовского облисполкома

РЕДАКЦИИ ГАЗЕТЫ "ЗАВЕТЫ ИЛЬИЧА"

г. Белая Калитва

ОПИСЬ № I-Л - продолжение

УТВЕРЖДЕНО
Экспертно-про-
Ростовского
№ 22/ 16.12.72

Для постоянного хранения за 1972-1976 годы

№ п/п	№ индексов	ЗАГОЛОВКИ	ДЕЛ	Дата	К-во листов	Примечание
1	2	3		4	5	6
<u>1972 год</u>						
13.		Приказы редактора по основной деятельности с № I по № 9.	2. I. 25. XII.		9	
14.		Штатное расписание редакции на 1972 год.			1	
15.		Смета административно хозяйственных расходов на 1972 г.			10	
16.		Отчет о хозяйственно-финансовой деятельности на 1972 г.			23	
17.		Контрольные шивы газеты "Заветы Ильича" за 1972 год.			208	<i>всебыло</i>
<u>1973 год</u>						
18.		Приказы редактора по основной деятельности с № I по № II.			11	
19.		Штатное расписание редакции на 1973 год			1	
20.		Смета административно хозяйственных расходов на 1973 г.			6	
21.		Отчет о хозяйственно-финансовой деятельности за 1973 г.			25	
22.		Контрольные шивы газеты "Заветы Ильича" за 1973 год.			208	<i>всебыло</i>
<u>1974 год</u>						
23.		Приказы редактора по основной деятельности с № I по № 22			22	
24.		Штатное расписание редакции на 1974 год.			1	
25.		Смета административно хозяйственных расходов на 1974 г.			8	
26.		Отчет о хозяйственно-финансовой деятельности за 1974 г.			23	

27.	Контрольные списки газеты "Заветы Ильича" за 1974 год	208	<i>всего</i>
<u>1975 год</u>			
28. ✓	Приказы редактора по основной деятельности с № I по № 26	26	
29. ✓	Штатное расписание редакции на 1975 год	I	
30.	Смета административно хозяйственных расходов на 1975 год	6	
31. ✓	Отчет о хозяйственно-финансовой деятельности за 1975 год	30	
32.	Контрольные списки газеты "Заветы Ильича" за 1975 год	208	
<u>1976 год</u>			
33.	Приказы редактора по основной деятельности с № I по № 22	22	
34.	Штатное расписание редакции на 1976 год	I	
35.	Смета административно-финансовых расходов на 1976 год	6	
36.	Отчет о хозяйственно-финансовой деятельности на 1976 г.	37	
37.	Контрольные списки газеты "Заветы Ильича" за 1976 год.	208	
		ВСЕГО =	1309

В данный раздел включено 25 дел с № I3 по № 37

СЕКРЕТАРЬ
 Итоговую запись к разделу описи за 1972-1976 годы заверяю:
 Ответственный за делопроизводство
 Председатель экспертной комиссии

Взорке

Лавруш

аввввв

Всего по описи

Всего по описи № 1 - 44 дела с № 1 по

Зав. пресс-кабинета

РЕДАКЦИИ ГАЗЕТЫ "ЗАВЕТЫ ИЛЬИЧА"

г. Белая Каменка

ОПИСЬ № I - продолжение

Для постоянного хранения за 1977-1978 г.г.

УТВЕРЖДЕНО
 решением Экспертно-про-
 верочной комиссии Архив-
 ного фонда Ростовского
 облисполкома
 № 11 от 24.06.80

№ п/п	№ индексов	ЗАГОЛОВКИ ДЕЛ	Дата	К-во листов	Примечание
<u>1977 год</u>					
38.		Приказ с № I по № IOI	3/I-20/ХП		<i>выбывшее</i>
39.		Штатное расписание ре- дакции на 1977 г.		I	
40.		Смета административно- управленческих расходов на 1977 г.		6	<i>выбывшее</i>
41.		Отчет хозяйственно-финан- совой деятельности за 1977г.		20	
42.		Контрольные шивы газеты "Заветы Ильича" за 1977 г.		208	<i>выбывшее</i>
<u>1978 год</u>					
43.		Приказ с № I по № 55	2/I-30/ХП		
44.		Штатное расписание ре- дакции на 1978 г.		I	
45.		Смета административно-уп- равленческих расходов на 1978 г.		6	<i>выбывшее</i>
46.		Отчет хозяйс твенно-финан- совой деятельности за 1978г.		28	
47.		Контрольные шивы газеты "Заветы Ильича" за 1978 г.		208	

В данный раздел включено 10 дел с № 38 по № 47

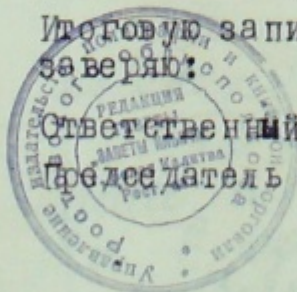
СЕКРЕТАРЬ *Шерк*

Итого в записи к разделу описи за 1977-1978 г.г.

заверяю:

Ответственный за делопроизводство

Председатель экспертной комиссии



Шерк

Шерк

*В годовой раздел описи №1 за 1977
 внесено 5 дел (№№ 38 по 42
 № описи №1 за 1977: пункты 2 дела
 39 и 40 дела, сформулированы в одно
 дело.*

выбывшее: 2 дела № 38, № 42.

Зав. чертосъемкой Шерк

Всего по описи №1 с 1965г. по
1977г. 46 ген (сophon месем)

Зав. воспроизводства ЗИИЛ З.Т.Понова
28.10.83

По договору поставки описи №1 за 1978г.
всего 5 ген (месем) с №43 по №47.
По описи №1 за 1978г. куплено
2 ген (гла) №44, №46.

Всего введено: 2 ген №43, 47
- сработка педальки
- режим "Валер Мелур"
№32 от 17.10.84

Дела №44, 45 с функциями
в огул ген.

Зав. воспроизводства ЗИИЛ З.Т.Понова
17.10.84

Всего по описи №1 за 1965-1978гг. 48 ген
с №1 по №47.

Зав. воспроизводства ЗИИЛ З.Т.Понова
17.10.84

Ростовского облисполкома

ОПИСЬ № I

УТВЕРЖДЕНО
решением Экспертно-про-
веческой комиссии Архив-
ного фонда Ростовского
облисполкома
№ 4 от 27.03.81

Дела постоянного хранения

за 1979 год

№№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

48		Приказы редактора по основной деятельности с № I по № 90	2/I - 30/ХП	23	выбыло
49		Штатное расписание редакции на 1979 г.		I	
50		Смета административно-управленческих расходов на 1979 г.		6	выбыло
51		Отчет хозяйственно-финансовой деятельности за 1979 г.		28	
52		Контрольные шивы газеты "Заветы Ильича" за 1979 г.		208	выбыло

В данный раздел включено 5 дел с № 48 по 52

СЕКРЕТАРЬ *Твердохлеб*

Итоговую запись к разделу описи за 1979 год заверяю:

Ответственный за делопроизводство *Твердохлеб*

Председатель экспертной комиссии *Смирнов*

В годовом разделе описи № 1 за 1979г. внесено 51 пять дел.
По описи № 1 за 1979г. истребовано 3 (три) дела № 49, 50, 51. Дела № 49, 50 структурированы в одно дело.
Выбыло 2 дела - № 48, 52 - справка об утрате от 21.10.85.
Зав. горноархивом Шевц./Александрова
Всего по описи № 1 за 1965-1979г. 53 (пятьдесят три) дела с № 1 по 52.
Зав. горноархивом Шевц.-Александрова
21.10.85

Редакция газеты "Заветы Ильича"

наименование учреждения

О П И С Ь № I - продолжение

Дела постоянного хранения

за 19 80 год

УТВЕРЖДЕНО
решением экспертно-
проверочной комиссии
архивного отдела
Ростовского облисполкома
№ 14 от 20.08.82

№№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	Кол-чество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
53		Приказы редактора по основной деятельности с № I по № 70 от 1-1	2 янв. -30 дек	19	<i>вынесено</i>
54		Итатное расписание редакции на 1980 год.		1	
55		Смета административно-управленческих расходов на 1980 г.		6	<i>вынесено</i>
56		Отчет хозяйственно-финансовой деятельности за 1980 г.		31	
57		Контрольные списки газеты "Заветы Ильича" за 1980 г.		208	
В данный раздел включено 5 дел с			№ 53	по 57	

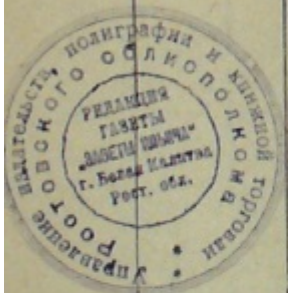
СЕКРЕТАРЬ *А. Воронин*

Итоговую записку к разделу описи за 1980 год заверено:

Ответственный за делопроизводство: *В. Писун*

Председатель экспертной комиссии: *А. Писун*

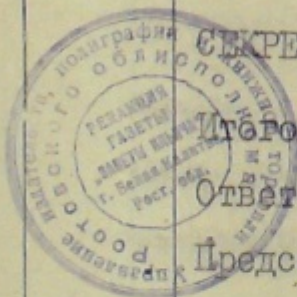
В годовом разделе описи от за 1980г. вынесено 5 дел (снять) 1980г. при этом 4 (четыре) дела № 54, 55, 56, 57. Дело № 53 включено в оп. т. 1. Зав. горносапровой Шел.-Александров. Все по описи от за 1965-1980г 57 (пятьдесят семь) дел с от по 57. Зав. горносапровой Шел.-Александров. 27.03.86.



О П И С Ь № I - продолжение
Дела постоянного хранения
за 19 81 год

УТВЕРЖДЕНО
решением экспертно-
проверочной комиссии
архивного отдела
Ростовского облисполкома
№ 5 от 11-03-83

№№ п-п	Индекс дел	Заголовки дел	Даты	Коли- чество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
53		Приказы редактора по основной де- ятельности с № I по № 8I	от Января-29 декабря	22	выбыло
54		Смета административно-управленче- ских расходов на 1981 год		6	
55		Отчет хозяйственно-финансовой де- ятельности за 1981 год		20	выбыло
56		Штатное расписание редакции на 1981 год		I	выбыло
57		Контрольные списы газеты "Заветы Ильича" за 1981 год		208	выбыло
В данный раздел включено 5 дел с № 53 по № 57					
СЕКРЕТАРЬ: <i>Взори</i>					
Итоговую запись к разделу описи за 1981 год заверяю:					
Ответственная за делопроизводство: <i>Мурзвиль</i>					
Председатель экспертной комиссии: <i>Андреев</i>					



ОПИСЬ № I-продолжение
 Дела постоянного хранения
 за 19 82 год

УТВЕРЖДЕНО с *замеч.*
 решением экспертно-
 просветной комиссии
 архивного отдела
 Ростовского облисполкома
 № 21 от 30.11.84

№№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
58	I	Приказы редактора по личному со- ставу с № I по № 79 по основной деятельности.	от 8 ян- варя - 23 ноября	17	<i>выбыло</i>
59	6	Контрольные экземпляры выпускае- мых газет за 1982 г.		208	<i>выбыло</i>
60	8	Годовой бухгалтерский отчет редак- ции за 1982 год		37	
6I	II	Смета доходов и расходов редакции и штатное расписание за 1982 год		6	

В данный раздел включено 4 дела с № 58 по № 6I

СЕКРЕТАРЬ: *Шерш*

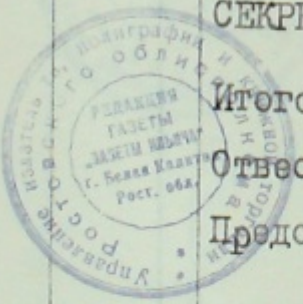
Итоговую запись к разделу описи за 1982 год заверяю:

Отвественная за делопроизводство:

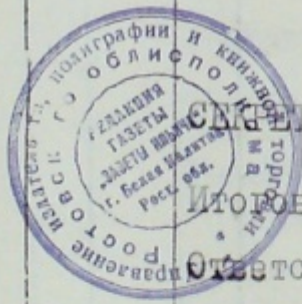
Председатель экспертной комиссии:

И. В. Звон

С. В. Сирс



№№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		ОПИСЬ № I-продолжение Дела постоянного хранения на 1983 год			УТВЕРЖДЕНО редакцией в соф. по- пр. ком. ин ного отдела Рос. облисполкома № 20 от 15.11.85.
62	6	Контрольные экземпляры выпускаемых газет за 1983 год.	от 1.01 1983 г. по 30.12 1983 г.	198	вооб.
63	8	Годовой бухгалтерский отчет редак- ции за 1983 год		34	вооб.
64	II	Смета доходов и расходов редакции и штатное расписание за 1983 год		6	вооб.
<p>В данный раздел включено 3 дела с № 62 по 64</p>					



СЕКРЕТАРЬ: *Бур*

Итоговую запись к разделу описи за 1983 год завершил

Ответственная за делопроизводство: *В. Кузь*

Председатель экспертной комиссии: *В. Ю. Вит*

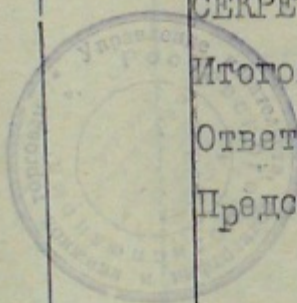
№№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		ОПИСЬ № I-продолжение			
		Дела постоянного хранения за 1983 год	от 1.01 1983г. по 30.12 1983 г.	198	

ОПИСЬ № I-продолжение

Дела постоянного хранения за 19 84 год

УТВЕРЖДЕНО
 решением экспертно-
 прокурорской комиссии
 областного отдела
 Рост. обл. облисполкома
 № 12 от 12.06.84

№№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
65	II	Смета доходов и расходов редакции и штатное расписание за 1984 год		6	<i>вкл</i>
66.	8	Годовой бухгалтерский отчет редакции за 1984 год		38	<i>вкл</i>
67.	6	Контрольные экземпляры выпускаемых газет за 1984 год		208	
В данный раздел включено 3 дела с 65 по 67					
СЕКРЕТАРЬ: <i>В. Зорки</i> Итоговую запись к разделу описи за 1984 год заверяю Ответственная за делопроизводство: <i>Д. Кузнец</i> Председатель экспертной комиссии: <i>С. Сирен</i>					



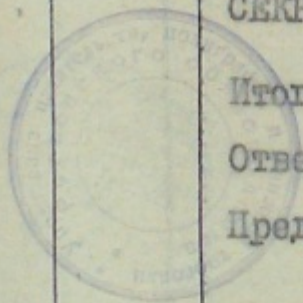
ОПИСЬ № I - продолжение

Дела постоянного хранения

за 19 85 год

УТВЕРЖДЕНО
 решением экспертно-
 прокурорской комиссии
 областного отдела
 Ростова-на-Дону облисполкома
 № 12 от 12.06.85

№№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
68.	II	Смета доходов и расходов редакции и штатное расписание за 1985 год		6	
69	8	Годовой бухгалтерский отчет редакции за 1985 год		38	
70	6	Контрольные экземпляры выпускаемых газет за 1985 год		208	
<p>В данный раздел включено 3 дела с 68 по 70.</p> <p>СЕКРЕТАРЬ: <i>ВЗорн</i></p> <p>Итоговую записку к разделу описи за 1985 год заверяю</p> <p>Ответственная за делопроизводство: <i>Кузь</i></p> <p>Председатель экспертной комиссии: <i>Секрет</i></p>					

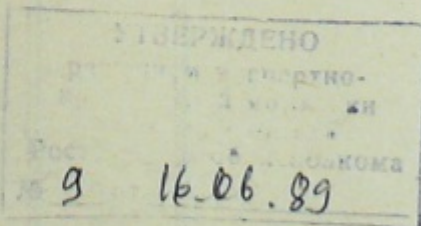
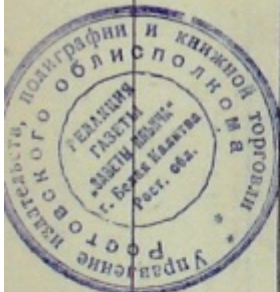


ОПИСЬ № I - продолжение

Дела постоянного хранения

за 19 86-1988 г.г.

№№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
71	6	Контрольные экземпляры выпускаемых газет за 1986 год		208	
72	6	Контрольные экземпляры выпускаемых газет за 1987 год		208	
73	6	Контрольные экземпляры выпускаемых газет за 1988 год		208	
<p>В данный раздел включено 3 дела с №71 по 73</p>					
<p>СЕКРЕТАРЬ: <i>Губорка</i></p>					
<p>Итоговую запись к разделу описи за 1986-88 год заверяю</p>					
<p>Ответственный за делопроизводство: <i>Дружбин</i></p>					
<p>Председатель экспертной комиссии: <i>Маму</i></p>					
<p>"Согласованно"</p>					
<p>21.02.1989г. <i>Маму</i> Редактор</p>					
<p>В.А. ШАМРИЦКИЙ</p>					



наименование ведомства
Редакция газеты "Перекресток"

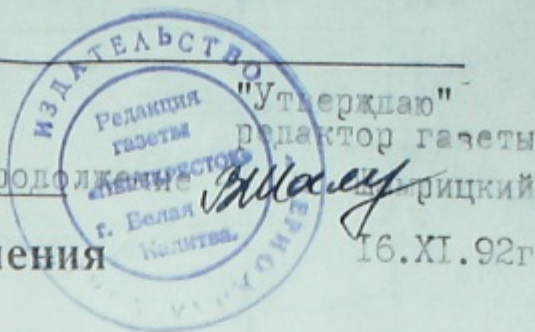
наименование учреждения

О П И С Ь №

- продолжение № _____

дела постоянного хранения

за 1989-90 г.г.



№№ к-л	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
2	3	4	5	6	7
74	6	Контрольные экземпляры выпускаемых газет за 2 1989г.		208	
75	6	Контрольные экземпляры выпускаемых газет за 1990г.		208	
В данный раздел включено 2 дела с 74 по 75					
Председатель ЭК <i>Д. Кузнец</i>					

УТВЕРЖДЕНО
редактор газеты
18 11.12.92

наименование_ведомости

Редакция газеты "ЗАВЕТЫ ИЛЬИЧА"

наименование учреждения



"УТВЕРЖДАЮ":

Редактор газеты

С. Китова

ОПИСЬ № I

дела постоянного хранения

за 19 91 год.

№№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
76.		Контрольные шивы газет за 1991г.		208	
77.		Письма жителей города за 1991год.			
Итого в данный раздел описи № I за 1991 год внесено 2(два) дела с № 76 по № 77.					
Итоговую запись к разделу описи № I за 1991год заверяю:					
Председатель ЭК: <i>Л.Н. Кузьмина</i> Кузьмина Л.Н.					

Утверждено
 решением № I
 КОМПЕТЕНТНОМУ
 АДМИНИСТРАТОРСКОМУ
 СОВЕТУ
 Администрации
 г. Ярославля
 № 18 от 09.12.94

Издательство
 Белокалитвинская редакция газеты "Перекресток"
 г. Белая Калитва
 Ростовской обл.

наименование ведомства
 "Перекресток"
 наименование учреждения
 ОПИСЬ № _____
 продолжение



Дела постоянного хранения
 за 19 92 год

№№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
77	6	Контрольные экземпляры выпускаемых газет за 1992 год.	1992 г.	190	
78		Письма жителей города за 1992 год	1992 г.	53	
В данный раздел включено 2 (два) дела с № 77 по 78					
Председатель ЭК <i>О. Рузвиг</i>					

УТВЕРЖДЕНО
 КОМПЕТЕНТНЫМ
 АДМИНИСТРАТИВНЫМ
 Органом
 № 20 от 08.12.95

Белокалитвинская редакция газеты "Перекресток"
наименование учреждения

ОПИСЬ №1-продолжение

дела постоянного хранения

за 1993 год



№№ к-т	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
79	6	Контрольные экземпляры выпускаемых газет за 1993 г.		208	
80		Письма граждан		100	
В данный раздел включено 2 дела с №79 по №80					
Председатель экспертной комиссии:					
<div data-bbox="279 1187 694 1444" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Утверждено решением ЭПК КОМПЕТ. КО. АДМ. АРХИВ. И. ДЕЛ. М. Администрация Ростовской № 19 обл. от 22.11.96</p> </div>					

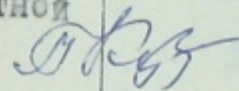
7 из 10

ОПИСЬ № 1

дела постоянного хранения
за 19 94 год.



С.Алипова

№№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	К-во листов	Примечание
1.	6	Контрольные экземпляры выпускаемых газет на 1994год.		208	
2.		Письма граждан		100	
В данный раздел описи № I за 1994год включено 2(два) дела с № 81 по № 82.					
Итоговую запись к разделу описи № I за 1994 год заверяю:					
Председатель экспертной комиссии  Л.Н.Кузьмина					

Утверждено
редакцией ЭПК
КОМПЕТ. КО. УПРАВЛ. ИЮ
АРХИВ. ГА ДЕЛ. И
Админ. служба Ростовской
област. т.п.
№ 16 от 31.10.94

"УТВЕРЖДАЮ"

Редактор газеты

редакция газеты "Перекресток"

наименование ведомства

Алипова С.А.

наименование учреждения

ОПИСЬ №

I - продолжение

дела постоянного хранения

за 19

95-1997г.г.



№№ в-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечания
83	6	1995 год Контрольные экземпляры выпускаемых газет за 1995г.		249	
84		Письма граждан города за 1995г.		122	
85		1996 год Контрольные экземпляры выпускаемых газет за 1996г.		250	
86		Письма граждан города за 1996г.		139	
87		1997 год Контрольные экземпляры выпускаемых газет за 1997г.		254	
88		Письма граждан города за 1997г.		120	

В данный раздел включено 6 дел с № 83 по № 88

Председатель экспертной комиссии

В.С.

Кузьмина Л.Н.

УТВЕРЖДЕНО
редакцией экспертно-проектной комиссии
21.10.98

Утверждаю:

наименование ведомства
Редакция газеты "Пережесток"

Редактор

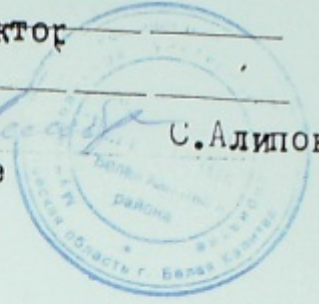
наименование учреждения

ОПИСЬ № I - продолжение

С.Алипова

дела постоянного хранения

за 1998 год



№ п/п	Индекс дела	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечания
89	6	Контрольные экземпляры выпускаемых газет за 1998 год		252	
90		Письма граждан города за 1998 год	лист	170	
В данный раздел включено 2 дела с 89 по 90					
Председатель экспертной комиссии			<i>Л. Кузьмина</i>	Л. Кузьмина	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;"> <p style="text-align: center;">УТВЕРЖДЕНО</p> <p>редакционно-экспертно-продюсерской комиссии</p> <p>Ростовского филиала</p> <p>№ _____ от _____ 2000</p> </div>					



Утверждаю:
Гл. редактор:
С. Алипова

Редакция газеты «Перекресток»
(наименование учреждения)

Опись №1 – продолжение

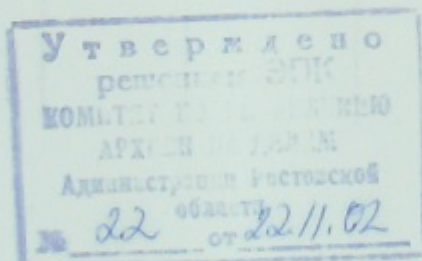
дела постоянного хранения

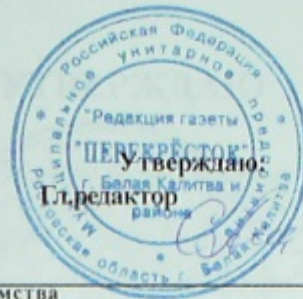
за 1999 год

№№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
91	6	Контрольные экземпляры выпускаемых газет за 1999г.		241	

В данный раздел включено 1 дело №91

Председатель экспертной комиссии *Л. Кузьмина* Л. Кузьмина.



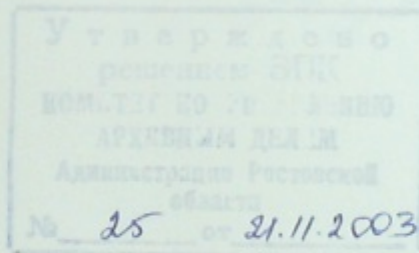


С.А.Алипова

наименование ведомства
МУП «Редакция газеты «Перекресток» г.Б.Калитва
наименование учреждения

ОПИСЬ № 1- продолжение
дела постоянного хранения
за 2000-2002 год

№№ п-п	Индекса дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
92		Контрольные экземпляры выпущенных газет за 2000 г		250	
93		Контрольные экземпляры выпущенных газет за 2001 год		251	
94		Контрольные экземпляры выпущенных газет за 2002 год В данный раздел включено 3 дела с 92 по 94 номер Председатель экспертной комиссии <i>Л.Н.Кузьмина</i>	Л.Н.Кузьмина	251	



МУП «Редакция газеты «Перекресток»
Г.Белая Калитва

УТВЕРЖДАЮ

Фонд № 37

Главный редактор

С.А. Алипова

14 ноября 2005г.

ОПИСЬ № 1

Дел постоянного хранения
за 2003-2004 г. г.



№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
95		Контрольный экземпляр выпущенных газет за 2003 год	01январ. – 30дек. 2003	251	
96		Контрольный экземпляр выпущенных газет за 2004 год	01январ. – 29дек. 2004	259	

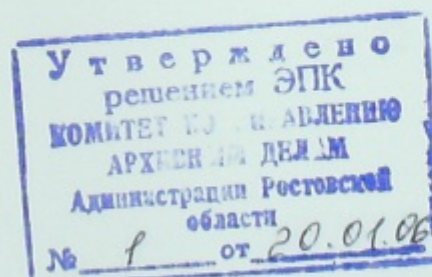
В данный раздел описи № 1 внесено 2 (Две) ед.хр., с № 95 по № 96.

Председатель ЭК

Л.Н. Кузьмина

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК

от _____ № _____

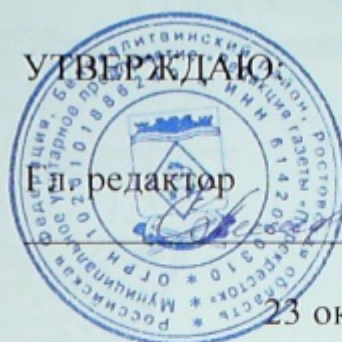


МУП «Редакция газеты «Перекресток»
Белокалитвинского района

Фонд №37

ОПИСЬ №1

Дела постоянного хранения
за 2005-2007 года



— С. А. Алипова

23 октября 2008 г.

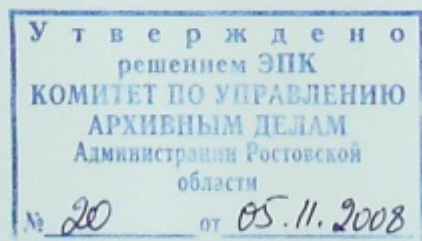
№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
97	6	Контрольный экземпляр выпущенных газет за 2005 г.	01 янв.- 31 дек. 2005 г.	269	
98	6	Контрольный экземпляр выпущенных газет за 2006 г.	01 янв.- 28 дек. 2006 г.	251	
99	6	Контрольный экземпляр выпущенных газет за 2007 г.	01 янв.- 27 дек. 2007 г.	255	

В данный раздел описи №1 внесено 3 (три) ед. хр. с №97 по №99.

Председатель ЭК

Л. Н. Кузьмина

Согласовано
Протокол ЭК
от 22 октября 2008 г. №3



МУП «Редакция
газеты
«Перекресток»
Белокалитвинского района

УТВЕРЖДАЮ
Главный редактор



С.А. Алипова

Фонд № 37

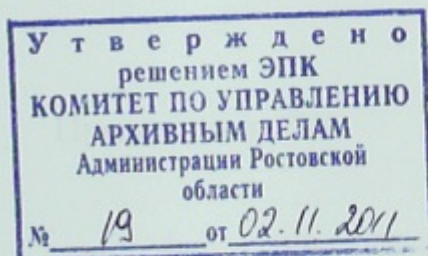
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Край-ние даты	Кол-во листов	Прим.
1	2	3	4	5	6
100		Контрольный экземпляр выпущенных газет за 2008 год		1089	

В данный раздел описи внесено 1 (одна) ед. хр. № 100

Председатель ЭК

И.В. Попова

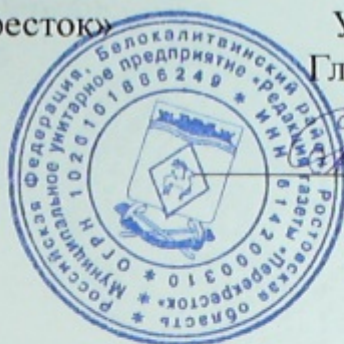


СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК
от 03.11.2009 № 2

МУП «Редакция газеты «Перекресток»
Белокалитвинского района

УТВЕРЖДАЮ
Главный редактор

Фонд № Р-37



С.А. Алипова
С.А. Алипова

ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2009 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Прим.
1	2	3	4	5	6
101		Контрольный экземпляр выпущенных газет за 2009 год		1089	

В данный раздел описи внесено 1 (одна) ед. хр. № 100

Председатель ЭК

И.В. Попова

Утверждено
решением ЭПК
КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ
АРХИВНЫМ ДЕЛОМ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
№ 20 от 08.11.2012

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК
от 03.10.2012 № 2

МУП «Редакция газеты «Перекресток»
Белокалитвинского района

УТВЕРЖДАЮ

Фонд № Р- 37

ОПИСЬ №1

Дел постоянного хранения
за 2010 год



Главный редактор

С.А. Алипова С.А. Алипова

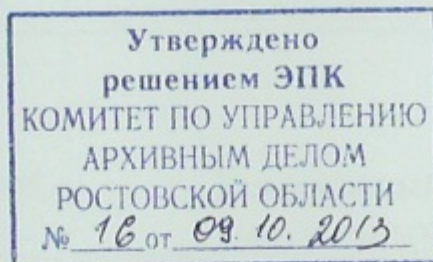
201 г.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
102		Контрольный экземпляр выпущенных газет за 2010 год		1076	

В данный раздел описи внесена 1 (одна) ед. хр. № 102

Председатель ЭК

И.В. Попова



СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК
от 03.09.2013 № 2

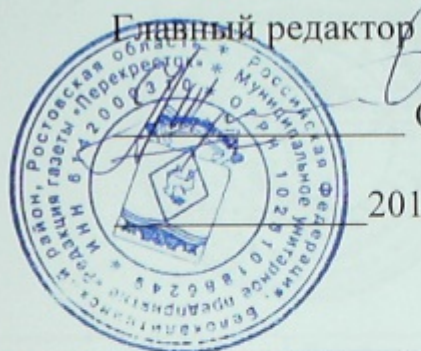
МУП «Редакция газеты «Перекресток»
Белокалитвинского района

УТВЕРЖДАЮ

Фонд № Р- 37

ОПИСЬ №1

Дел постоянного хранения
за 2011-2013 годы



С.А. Алипова

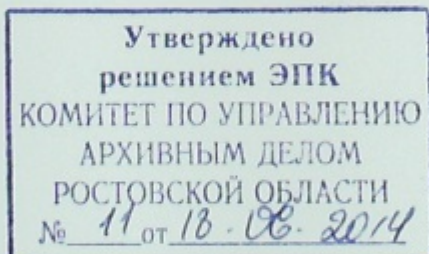
201 г.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		2011 год			
103		Контрольный экземпляр выпущенных газет за 2011 год		1076	
		2012 год			
104		Контрольный экземпляр выпущенных газет за 2012 год		1056	
		2013 год			
105		Контрольный экземпляр выпущенных газет за 2013 год		1077	

В данный раздел описи внесено 3 (три) ед. хр. № 103-105

Председатель ЭК

И.В. Попова



СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК
от 03.04.2014 № 1

МУП «Редакция газеты «Перекресток»
Белокалитвинского района

УТВЕРЖДАЮ

Фонд № Р- 37

Главный редактор

ОПИСЬ №1

Дел постоянного хранения
за 2014 год



С.А. Алипова

г.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
106		Контрольный экземпляр выпущенных газет за 2014 год		1076	

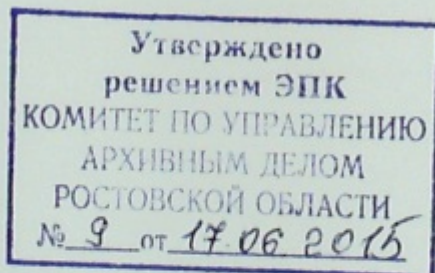
В данный раздел описи внесена 1 (одна) ед. хр. № 106

Председатель ЭК

И.В. Попова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК
от 03.02.2014 № 1



Архивный отдел Администрации Белокалитвинского района

Муниципальное унитарное предприятие «Редакция газеты
«Перекресток» Белокалитвинского района

Фонд № Р-37
Опись № 1 (продолжение)

Муниципальное унитарное предприятие «Редакция газеты
«Перекресток» Белокалитвинского района

2015-2016 годы

МУП «Редакция газеты «Перекресток»
Белокалитвинского района

УТВЕРЖДАЮ

Фонд № Р- 37
ОПИСЬ №1 (продолжение)
Дел постоянного хранения
за 2015-2016 годы

Главный редактор

С.А. Алипова

2017 г.



№ п/п	Индекс с дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		2015 год			
107		Контрольный экземпляр выпущенных газет за 2015год		1076	
		2016 год			
108		Контрольный экземпляр выпущенных газет за январь-июнь 2016 года		1076	
109		Контрольный экземпляр выпущенных газет за июль-декабрь 2016 года		1056	

В данный раздел описи внесено 3 (Три) ед. хр. № 107-109.

Главный бухгалтер

Л.М. Ремез

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭК
от 03.04.2014 № 1

Утверждено
решением ЭПК
КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ
АРХИВНЫМ ДЕЛОМ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
№ 9 от 31.05.2017

Архивный отдел Администрации Белокалитвинского района

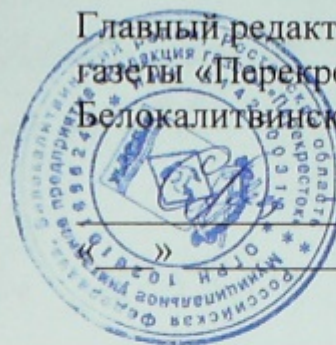
Муниципальное унитарное предприятие «Редакция газеты
«Перекресток» Белокалитвинского района
1999-

Фонд № Р-37

Опись № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения
2017 год

МУП «Редакция газеты «Перекресток» УТВЕРЖДАЮ
Белокалитвинского района

Фонд № Р- 37
ОПИСЬ №1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2017 год



Главный редактор МУП «Редакция
газеты «Перекресток»
Белокалитвинского района

С.А. Алипова
2018 г.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

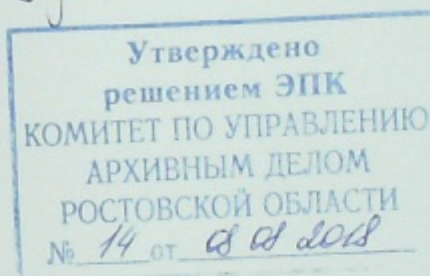
110	Контрольный выпущенных «Перекресток»	экземпляр газет	2017	1076	
-----	--	--------------------	------	------	--

В данный раздел описи внесено 1 (Одна) ед. хр. № 110.

Главный бухгалтер

Л.М. Ремез

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭК
от 03.04.2018 № 1



Проверено: № О.О. 882 в отделе
за 1965-1982 в наличии
48 (сорок восемь) ген
отново.

Двадцать
использован: 5 - № 53, 54, 55, 56, 57

Процессно: 2 - № 11, 12

Всего: 16 - № 17, 22, 24, 38, 42, 43,
47, 48, 52, 53, 53, 55,
56, 57, 58, 59 - атт
ишма - ишма
справки из-на об
суде.

200488, Завершено архивом: След-

37
Протерено на 01.08.88 по отписи №1
за 1965-1982 г.г. в наличии
48 (сорок восемь) дел с
№1 по №61

Выбором 16 - 17, 22, 27, 38, 42, 43, 47, 48, 52,
53, 53, 55, 56, 57, 58, 59

Пропущено 2 - 11, 12

Резаного печатей 5 - с №53 по №57

Зав. горносапкой Д.Кол.

Проверено на 01.08.90 по списку №1 г.р.
1965-1982 г.г. в количестве
44 (сорок четыре) генер.
с №1 по №61

Всего 20 - 17, 22, 27, 38, 40, 42, 43, 45,
47, 48, 50, 52, 53, 55, 53, 55
56, 57, 58, 59 - акт упр. и
исполн. акт о переносе мест
нахождения арх. от 01.08.90.

Строительство 2 - 11, 12

Двадцать

использовано 5 - 53, 54, 55, 56, 57

Зав. герольдией А.В.В.

Тривимето по списки № 1
за 1983-1984 г.г.

1 (едно) дело с № 62 по № 67

Видело 5 - 62, 63, 64, 65, 66

Всело по списки № 1 за 1965-1984 г.г.

45 (сорок и пет) дела

с № 1 по № 67

Видело 25 - 17, 22, 27, 38, 40, 42, 43,
45, 47, 48, 50, 52, 53, 55,
53, 55, 56, 57, 58, 59, 62, 63,
64, 65, 66

Тронуциено 2 - 11, 12

Два тегла

использовано 5 - 53, 54, 55, 56, 57

Ст. инспектор

присархива Табела

24.10.91г.

Тривимето по списки № 1 за 1985 г. 1 (едно) дело № 40

Видело - 2 - № 68, 69

Всело по списки № 1 за 1965-1985 г.г. 46 (сорок и шест) дела с № 1 по № 40

Тронуциено - 2 - № 11, 12

Два тегла
использовано - 5 - № 53, 54, 55, 56, 57

Видело - 24 - № 17, 22, 27, 38, 40, 42, 43, 45, 47, 48, 50, 52,
53, 55, 56, 58, 59, 57, 58, 59, 62, 63, 64, 65, 66,
68, 69

и.о.зав. архивом Снежана О. Фримова

Принято по списку №1 за 1986-1987гг.
2 (два) тома
с №71 по №72

Всего по списку №1 за 1965-1987гг.
48 (сорок восемь) том.
с №1 по №48

Тронушкино: - 2 - №11, 12

Датская империя: 5 №53, 54, 55,
56, 57

Всего: 27 - №17, 22, 27, 38, 40, 42, 43,
45, 47, 48, 50, 52, 53, 55, 53,
55, 56, 57, 58, 59, 62, 63, 64,
65, 66, 68, 69

Зав. архивом Р.А. Беломова

Проверено мая 04. 09. 94 по описи №1
за 1965-1987 г.г. в количестве
48 (сорок восемь) дел
с №1 по №72

Всего 24 - 17, 22, 27, 38, 40, 42, 43,
45, 47, 48, 50, 52, 52, 53, 55,
53, 55, 56, 57, 58, 59, 62, 63,
64, 65, 66, 68, 69.

Пропущено: 2 - №11, 12

Дважды
использовано: 5 - №53, 54, 55, 56, 57

Зав. архивом: Ф.А. Билимова

Примечание по описи №1 за 1988 г.
1 (одно) дело №43

Всего по описи №1 за 1965-1988 г.г.
49 (сорок девять) дел
с №1 по №43

Всего 27 - 17, 22, 27, 38, 40,
42, 43, 45, 47, 48, 50, 52,
52, 53, 55, 53, 55, 56, 57,
58, 59, 62, 63, 64, 65,
66, 68, 69

Пропущено: 2 - №11, 12

Дважды
использовано: 5 - №53, 54, 55, 56, 57

Зав. архивом
инспектор: Ф.А. Билимова

Принято по списку №1 за 1989-1990 г.г.

2 (два) гема с №44 по №75

Всего по списку №1 за 1965-1988 г.г.

51 (пятидесяти одному) гему
с №1 по №75

Всего 24 - №№17, 22, 24, 38, 40, 42, 43,
45, 47, 48, 50, 52, 52, 53, 55, 53, 55,
56, 57, 58, 59, 62, 63, 64, 65, 66, 68,
69

Принято: 2 - №№11, 12

Аванса
неисполнено: 5 - №№53, 54, 55, 56, 57

Зав. архивными
материалами Д.б. Р. М. Белямова

Принято по списку №1 за 1991 год
2 (два) гема с №76 по №77

Всего по списку №1 за 1965-1991 г.г.

53 (пятидесяти трем) гема
с №1 по №77

Аванса цен: 5 - №№53, 54, 55, 56, 57

Всего: 24 - №№17, 22, 24, 38, 40, 42, 43,
45, 47, 48, 50, 52, 52, 53, 55,
53, 55, 56, 57, 58, 59, 62, 64,
63, 65, 66, 68, 69

Принято: 2 - №№11, 12

Зав. архивными
материалами Д.б. Р. М. Белямова
16.10.97

10.11.2004
Брижето по ошени N1 за 1974,
1992-1997 г.г.

13 (тринадесетте дена)
N42, с N77 по N88

Всего по ошени N1 за 1965-1997 г.г.
66 (шестдесетте дена)
с N1 по N88

Статуси исп.: 6 - N⁵²53, 54, 55, 56, 57

Волбои: 26 - NN17, 22, 24, 38, 40,
43, 45, 47, 48, 50, 52, 52,
53, 55, 53, 55, 56, 57,
58, 59, 62, 64, 63, 65, 66,
68, 69

Стропушко: 2 - NN11, 12

Зав. АД ФБ, П. М. Билмшова

10.11.98

10.11.2004.

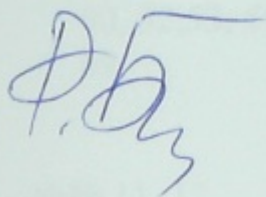
Принято по описи № 1 за 1998 - 2002 годы
6 (Шесть) дел с № 89 по 94

Всего по описи № 1 за 1965-2002г.г.
72 (Семьдесят два) дел с № 1 по № 94
Дважды исп: 6 - №№ 52,53, 54, 55,
56, 57

Выбыло: 26 - №№ 17, 22, 27, 38, 40,
43,45, 47, 48, 50, 52, 52,
53, 55, 53, 55, 56, 57,
58, 59, 62, 64, 63, 65,
66, 68,69.

Пропущено: 2 - №№ 11,12

Начальник архивного отдела



Р.М. Беляшова

Принято по описи № 1 за 2003-2008 г.г.
6 (шесть) дел,
с № 95 по № 100

Всего по описи № 1 за 1965 – 2008г.г.
78 (семьдесят восемь) дел,
с № 1 по № 100

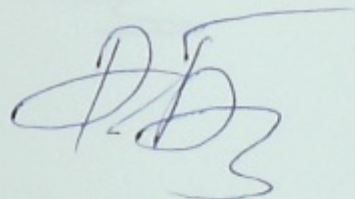
Дважды
использованы: 6 – № №52, 53, 54, 55, 56, 57

Выбыло: 26 - №№ 17,22 ,27,38,40, 43, 45, 47, 48,
50, 52,53, 55,53, 55,56-59, 62-66, 68,
69

Пропущено: 2 - №№ 11, 12

Начальник архивного отдела
21.10.2009 № 17

Начальник архивного отдела
15. 10. 2009



Р.М. Беляшова

Принято по описи № 1 за 2009-2010гг.
2 (два) дела
с № 101 по № 102

Всего по описи № 1 за 1965 – 2010г.г.
80 (восемьдесят) дел,
с № 1 по № 102

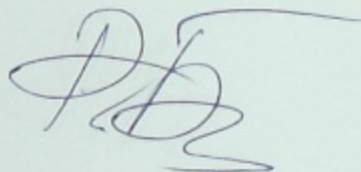
дважды

использованы: 6 – №№ 52, 53, 54, 55, 56, 57

Выбыло: 26 - №№ 17, 22, 27, 38, 40, 43, 45, 47, 48, 50,
52, 53, 55, 53, 55, 56, 57, 58, 59, 62,
63, 64, 65, 66, 68, 69.

Пропущено: 2 - №№ 11, 12.

Начальник архивного отдела
21.10.2013 № 17



Р.М. Беляшова

Принято по описи № 1 за 2011-2013гг.
3 (три) дела
с № 103 по № 105

Всего по описи № 1 за 1965 – 2013г.г.
83 (восемьдесят три) дела,
с № 1 по № 105

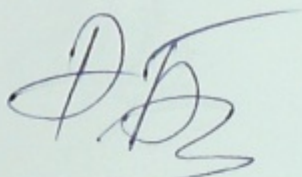
дважды

использованы: 6 – №№ 52, 53, 54, 55, 56, 57

Выбыло: 26 - №№ 17, 22, 27, 38, 40, 43, 45, 47, 48, 50,
52, 53, 55, 53, 55, 56, 57, 58, 59, 62,
63, 64, 65, 66, 68, 69.

Пропущено: 2 - №№ 11, 12.

Начальник архивного отдела
29.09.2014 № 19



Р.М. Беляшова

Принято по описи № 1 за 2014г.
1 (одно) дело
№ 106

Всего по описи № 1 за 1965 – 2014г.г.
84 (восемьдесят четыре) дела,
с № 1 по № 106

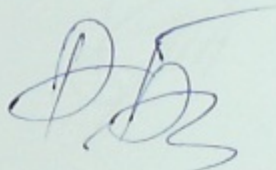
дважды

использованы: 6 – №№ 52, 53, 54, 55, 56, 57

Выбыло: 26 - №№ 17, 22, 27, 38, 40, 43, 45, 47, 48, 50,
52, 53, 55, 53, 55, 56, 57, 58, 59, 62,
63, 64, 65, 66, 68, 69.

Пропущено: 2 - №№ 11, 12.

Начальник архивного отдела
05.03.2015 № 20



Р.М. Беляшова

Принято по описи № 1 за 2015-2016гг.
3 (Три) дела
с № 107 по № 109

Всего по описи № 1 за 1965 – 2016 г.г.
87 (восемьдесят семь) дел,
с № 1 по № 109

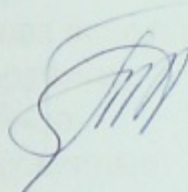
дважды

использованы: 6 – №№ 52, 53, 54, 55, 56, 57

Выбыло: 26 - №№ 17, 22, 27, 38, 40, 43, 45, 47, 48, 50,
52, 53, 55, 53, 55, 56, 57, 58, 59, 62,
63, 64, 65, 66, 68, 69.

Пропущено: 2 - №№ 11, 12.

Начальник архивного отдела
14.06.2017 № 21



Т.А. Богданова

Р-37

Проверено: на 30.04.2018 по описи № 1 за 1965-2016 гг. в наличии 87 (восемьдесят семь) ед. хр. с № 1 по № 109.

В том числе:

Литерных 0 ед. хр.

Дважды использованы 6 ед. хр.: №№ 52, 53, 54, 55, 56, 57.

Обнаружено: 0 ед. хр.

Выбыло 26 ед. хр.: №№ 17, 22, 27, 38, 40, 43, 45, 47, 48, 50, 52, 53, 55, 53, 55, 56, 57, 58, 59, 62, 63, 64, 65, 66, 68, 69.

пропущены 2 ед. хр.: №№ 11, 12.

неоднократно учтено: 0 ед. хр.

не обнаружено: 0 ед. хр.

Главный специалист
архивного отдела
30.04.2018

Л.Ю. Горбушина

Методика проверки
итоговой записи:

109 – последний номер принятого по описи дела
+ 0 - литературные номера
+ 6 - дважды использованные номера
+ 0 - обнаружено
- 26 - выбыло
- 2 - пропущенные
- 0 - неоднократно учтено
- 0 – не обнаружено
- 0 - не поступили при комплектовании

87

Принято по описи № 1 за 2017 год

1(Одно) дело № 110

Всего по описи № 1 за 1965-2017гг.

88 (Восемьдесят восемь) дел,

С № 1 по № 110

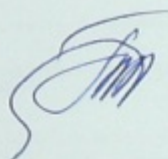
Дважды

использованы: 6 - №№ 52, 53, 54, 55, 56, 57

**выбыло: 26- №№ 17, 22, 27, 38, 40, 43, 45, 47,
48, 50, 52, 53, 55, 53, 55, 56, 57, 58, 59, 62, 63, 64,
65, 66, 68, 69.**

Пропущено: 2 - №№ 11, 12.

Начальник архивного отдела
26.06.2018 № 22



Т.А. Богданова

Архивный отдел Администрации
Белокалитвинского района

№ фонда Р-37

Заключение на описи дел

Муниципальное унитарное предприятие «Редакция газеты «Перекресток»
Белокалитвинского района

(указать название учреждения за годы дел, включ. в опись)

Наимен. описи, №	Крайние годы	Колич. дел	с №	по №
№1	2017	1	№ 110	
№ 1Л	2017	4	№ 96-99	

Оценка качества отбора дел

Проведенная проверка качества обработки дел, составления описи дел, и наличие НСА к описи показала:

1. Состав дел предусмотренный номенклатурой дел: _____

полный

(указать полный неполный)

1.1. Не заведены в делопроизводстве: _____

(указать виды дел и причины)

1.2. Утрачены: _____

не имеется

(указать виды дел и причины)

2. Наличие предисловия (исторической справки) или дополнения к ней за
годы: **за 2017 год**

3. Физическое состояние дел, их сохранность:
**техническая обработка дел соответствует установленным требованиям,
сохранность обеспечена**

4. Факты отсутствия утраты дел подтверждаются: _____

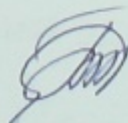
указать

(акт необнаружении. Акт о неисправимых повреждениях, справка)

Опись № 1 рекомендую утвердить _____

Опись № 1Л по лич. составу согласовать _____

Начальник архивного отдела



Т.А. Богданова

Архивный отдел Администрации
Белокалитвинского района

Заключение на описи дел

№ фонда Р-37

МУП «Редакция газеты «Перекресток»

(указать название учреждения за годы дел, включ. в опись)

Наимен. описи, №	Крайние годы	Колич. дел	с №	по №
№1	2015-2016	3		№ 107-109
№1-Л	2015	4		№88 - 91
№ 1-Л	2016	4		№ 92-95

Оценка качества отбора дел

Проведенная проверка качества обработки дел, составления описи дел, и наличие НСА к описи показала:

1. Состав дел предусмотренный номенклатурой дел: _____

полный

(указать полный неполный)

1.1. Не заведены в делопроизводстве: _____

(указать виды дел и причины)

1.2. Утрачены: _____

не имеется

(указать виды дел и причины)

2. Наличие предисловия (исторической справки) или дополнения к ней за
годы: **за 2015-2016 годы**

3. Физическое состояние дел, их сохранность:
**техническая обработка дел соответствует установленным требованиям,
сохранность обеспечена**

4. Факты отсутствия утраты дел подтверждаются: _____

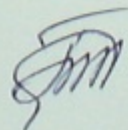
указать

(акт необнаружения. Акт о неисправимых повреждениях, справка)

Опись № 1 рекомендую утвердить _____

Опись № 1-Л по лич. составу согласовать _____

Начальник архивного отдела



Т.А. Богданова